

Yıllık İzinler Hangi Yöntemlerle Tutulmalıdır?

Mahmut Çolak

İş ve Sosyal Güvenlik Danışmanı

Sirküler No: 810

Tarih: 28.05.2023

Kısa Cevap

İşveren, işçilerin yıllık izinlerini **Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği** ekindeki “**yıllık izin kayıt belgesi**” ile tutmak zorundadır; aynı esaslara göre düzenlenmek kaydıyla **izin defteri veya kartoteks sistemi**, hatta **bilgisayar ortamı** da kullanılabilir. **Yıllık ücretli izin defteri noter onayına tabi değildir.**

Kayıt Yükümlülüğü

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği’nin “yıllık ücretli izne hak kazanma” başlıklı 4’üncü maddesine göre; her işçinin yıllık ücretli izne hak kazandığı tarih “**yıllık ücretli izin kayıt belgesine**” yazılır.

Yönetmeliğin 6’ncı maddesinin sekizinci fıkrası, 20’nci maddesi hükmüne göre; işveren, işyerinde çalışan işçilerin yıllık ücretli izinlerini gösterir bu Yönetmeliğe ekli aşağıda yer alan “**yıllık izin kayıt belgesi**” tutmak zorundadır.

Alternatif Yöntemler

Ancak, işveren her işçinin yıllık izin durumunu aynı esaslara göre düzenleyeceği **izin defteri veya kartoteks sistemiyle de** takip edebilir. Ancak, işverenler söz konusu yıllık izinleri bilgisayar ortamında da tutabilecektir. Denetimlerde yazılı ortamdaki belgelerin istenildiği de göz ardı edilmemelidir.

Noter Onayı

Gerek 4857 sayılı Kanun gerekse de bu Kanun gereğince yayımlanan Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği hükümlerine göre; izin defterinin noter onayına tabi olup olmadığı yönünde bir düzenleme bulunmamaktadır. Dolayısıyla, işveren, her işçinin yıllık izin durumunu aynı esaslara göre

düzenleyeceği (noter onaylı olsun veya olmasın) izin defteri veya kartoteks sistemiyle de takip edebilir.

Sonuç olarak, yıllık ücretli izin defteri noter onayına tabi değildir.

Sık Sorulan Sorular

İzin kaydı tutmak zorunlu mu?

Evet. İşveren, Yönetmeliğe ekli “yıllık izin kayıt belgesi”ni tutmak zorundadır.

Bilgisayar ortamında tutulabilir mi?

Evet; ancak denetimlerde yazılı ortamdaki belgelerin istenebileceği göz ardı edilmemelidir.

İzin defteri noter onaylı olmalı mı?

Hayır. Mevzuatta noter onayına ilişkin bir düzenleme bulunmamaktadır.

Kartoteks sistemi kabul ediliyor mu?

Evet; aynı esaslara göre düzenlenmek kaydıyla izin defteri veya kartoteks sistemi kullanılabilir.

Resmî Kaynaklar

- [4857 sayılı İş Kanunu \(53-60’ıncı maddeler — yıllık ücretli izin\)](#)
 - Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği (4, 6 ve 20’nci maddeler ve eki “Yıllık İzin Kayıt Belgesi”)
-

Bu sirküler genel bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Somut uygulama öncesinde ilgili resmî kaynakların güncel hâli ve şirketin özel koşulları ayrıca değerlendirilmelidir.

Yazılım, danışmanlık ve ücretsiz araçlar

YAZILIM VE HİZMET

Bordro ve Özlük Yazılımı

Karmaşık bordroyu tek motorda çalıştırın.

prozon.net/bordro-ve-ozluk-yazilimi/

Bordro Outsource

Operasyon bizde, ekran ve veri sizde.

prozon.net/insan-kaynaklari/bordro-outsource/

Ar-Ge, Teknopark, TEKMER

Kurgu, başvuru ve muafiyet süreçleri.

prozon.net/yatirimlar-ve-ar-ge/

ÜCRETSİZ ARAÇLAR

Hesap Makineleri

Bordro ve tazminat hesapları; üyelik gerekmez.

prozon.net/hesap-makineleri/

Analiz Merkezi

Teknopark ve teşvik analizleri.

analiz.prozon.net

Yıllık Parametreler

SGK ve vergi parametreleri, yıl yıl.

prozon.net/yillik-parametreler/

GÜNCEL KALIN

Mevzuat Takvimi

Beyan ve ödeme günleri tek takvimde.

prozon.net/mevzuat-takvimi/

Mevzuat Sirküleri

Haftada üç gün, ücretsiz e-posta bülteni.

prozon.net/sirkuler/#bulten

Bu belge <https://prozon.net/sirkuler/yillik-izinler-hangi-yontemlerle-tutulmalidir/> adresindeki sirkülerden 21.09.2026 14:40 tarihinde üretilmiştir. Mevzuat değişebilir; güncel metin için siteyi ziyaret edin. Sirküler, bilgilendirme amaçlıdır; somut olaylar için danışmanlarımızla görüşün.

Prozon Kurumsal Teknoloji Çözümleri A.Ş. · Artan Plaza, Bağlarbaşı, Feyzullah Cd. No:140 Kat:5, 34844 Maltepe / İstanbul · +90 216 808 02 39 · bilgi@prozon.net