

GEKSİS Bilgi Girişi Yapılırken Eğitim ve Sağlık Harcamaları Listesinin Doldurulması

Mustafa Çolak

Vergi Danışmanı

Tarih: 05.03.2026

Kaynak: Gelir İdaresi Başkanlığının “Gelir/Kurumlar Vergisi İade Talebi Girişi Kılavuzu ve Sık Sorulan Sorular” (GEKSİS Kılavuzu, Mart 2026)

Kısa Cevap

Gelir vergisi beyannamesinde **eğitim ve sağlık harcamalarını indirim konusu yapan** ve iade talep eden mükelleflerin, **GEKSİS** (Gelir ve Kurumlar Vergisi Standart İade Sistemi) üzerindeki **“Eğitim ve Sağlık Harcamaları Listesi”**ni doldurmaları gerekir. Liste, harcamanın türünden hizmeti veren kuruluşun vergi kimlik numarasına, belgenin tarih ve seri numarasından indirime esas tutara kadar **belge bazında** bilgi ister; fatura ve diğer belgeler ayrıca **PDF olarak sisteme yüklenir**.

GEKSİS Nedir?

GEKSİS, gelir ve kurumlar vergisi iade işlemlerine elektronik ortamda standart getiren sistemdir. Mükellefin elektronik olarak gönderdiği bilgi ve belgeler sistemde kontrol ve analiz edilir; sonuç bir **özet rapor** hâlinde iadeyi yapacak birime sunulur. Bu nedenle listelerin eksiksiz doldurulması, iade talebinin usulüne uygun olmasının bir parçasıdır.

Listeyi Kimler Doldurur?

İadeye esas gelir vergisi beyannamesinde **eğitim ve sağlık harcamaları indirimi** yapılan mükellefler. Liste, GEKSİS ekranındaki **“Eğitim ve Sağlık Harcamaları Listesini Görüntülemek, Güncellemek ve Kaydetmek İçin Tıklayınız”** bağlantısından açılır.

Listede Hangi Bilgiler İstenir?

Alan	Açıklama
Harcama türü	Eğitim veya sağlık harcaması ayrımı
Hizmet alınan kuruluşun vergi kimlik / T.C. kimlik numarası	Harcamanın yapıldığı kurum veya kişi
Belge türü, tarihi ve seri numarası	Harcamayı tevsik eden belgenin künyesi
İndirime esas harcama yapılan kişinin yakınlığı	Kendisi / eş / çocuk
İndirime esas harcama yapılan kişinin T.C. kimlik numarası	Harcamanın kimin için yapıldığı
İndirilebilecek tutar	Beyannamedeki indirimle uyumlu tutar

Belge yükleme. Fatura ve diğer belge türleri için belgelerin **PDF formatında** sisteme yüklenmesi gerekir.

Uygulamada Dikkat Edilecekler

- **Liste beyanname ile uyumlu olmalıdır.** Listeye girilen indirilebilecek tutarların toplamı, beyannamede indirim konusu yapılan tutarla örtüşmelidir.
- **Yakınlık ve kimlik bilgisi zorunludur.** Harcamanın mükellefin kendisi, eşi veya küçük çocuğu için yapıldığı, kişi bazında kimlik numarasıyla gösterilir.
- **Belge künyesi eksiksiz girilmelidir.** Belge türü, tarihi ve seri numarası alanları, harcamanın tevsiki bakımından belirleyicidir.
- **Dosya hazırlığı.** Yüklenecek belgelerin PDF olarak önceden hazırlanması, giriş sırasında kesinti yaşanmasını önler.

Sık Sorulan Sorular

GEKSİS ne işe yarar?

Gelir ve kurumlar vergisi iade işlemlerini elektronik ortamda standartlaştırır; gönderilen bilgi ve belgeler analiz edilerek özet rapor hâlinde iadeyi yapan birime sunulur.

Eğitim ve sağlık harcamaları listesini kim doldurur?

İadeye esas gelir vergisi beyannamesinde bu harcamaları indirim konusu yapan mükellefler.

Liste nereden açılır?

GEKSİS ekranındaki “Eğitim ve Sağlık Harcamaları Listesini Görüntülemek, Güncellemek ve Kaydetmek İçin Tıklayınız” bağlantısından.

Hangi bilgiler girilir?

Harcama türü, hizmet alınan kuruluşun vergi kimlik/T.C. kimlik numarası, belge türü, tarihi ve seri numarası, harcama yapılan kişinin yakınlığı ve T.C. kimlik numarası ile indirilebilecek tutar.

Belge yüklemek gerekir mi?

Evet. Fatura veya diğer belge türü için belgeler PDF formatında yüklenir.

Kılavuzun adı nedir?

“Gelir/Kurumlar Vergisi İade Talebi Girişi Kılavuzu ve Sık Sorulan Sorular”.

Resmî Kaynaklar

- [Gelir/Kurumlar Vergisi İade Talebi Girişi Kılavuzu ve Sık Sorulan Sorular \(GEKSİS Kılavuzu\) — PDF](#)
 - [193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu \(89’uncu maddenin birinci fıkrasının \(2\) numaralı bendi — eğitim ve sağlık harcamaları\)](#)
-

Bu sirküler genel bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Somut uygulama öncesinde ilgili resmî kaynakların güncel hâli ve şirketin özel koşulları ayrıca değerlendirilmelidir.

Yazılım, danışmanlık ve ücretsiz araçlar

YAZILIM VE HİZMET

Bordro ve Özlük Yazılımı

Karmaşık bordroyu tek motorda çalıştırın.

prozon.net/bordro-ve-ozluk-yazilimi/

Bordro Outsource

Operasyon bizde, ekran ve veri sizde.

prozon.net/insan-kaynaklari/bordro-outsource/

Ar-Ge, Teknopark, TEKMER

Kurgu, başvuru ve muafiyet süreçleri.

prozon.net/yatirimlar-ve-ar-ge/

ÜCRETSİZ ARAÇLAR

Hesap Makineleri

Bordro ve tazminat hesapları; üyelik gerekmez.

prozon.net/hesap-makineleri/

Analiz Merkezi

Teknopark ve teşvik analizleri.

analiz.prozon.net

Yıllık Parametreler

SGK ve vergi parametreleri, yıl yıl.

prozon.net/yillik-parametreler/

GÜNCEL KALIN

Mevzuat Takvimi

Beyan ve ödeme günleri tek takvimde.

prozon.net/mevzuat-takvimi/

Mevzuat Sirkülerleri

Haftada üç gün, ücretsiz e-posta bülteni.

prozon.net/sirkuler/#bulten

Bu belge <https://prozon.net/sirkuler/geksis-bilgi-girisi-yapilirken-egitim-ve-saglik-harcamalari-listesinin-doldurulmasi/> adresindeki sirkülerden 21.09.2026 03:47 tarihinde üretilmiştir. Mevzuat değişebilir; güncel metin için siteyi ziyaret edin. Sirküler, bilgilendirme amaçlıdır; somut olaylar için danışmanlarımızla görüşün.

Prozon Kurumsal Teknoloji Çözümleri A.Ş. · Artan Plaza, Bağlarbaşı, Feyzullah Cd. No:140 Kat:5, 34844 Maltepe / İstanbul · +90 216 808 02 39 · bilgi@prozon.net