

Vardiya Cetveli

Vardiya Cetveli

Vardiya Cetveli, işletmenin genel çalışma düzenini izlemek ve personellere spesifik tarih aralıkları için vardiya atamak amacıyla kullanılır.

1. Genel Vardiya Cetveli Ekranı

"Vardiya > Vardiya Cetveli" menüsü altından erişilen bu ekranda, mevcut atamalar iş yeri ve iş birimi bazında filtrelenerek izlenebilir.

- **Görünüm ve Filtreleme:** İş yeri, iş birimi ve tarih aralığı (Başlangıç-Bitiş) seçilerek ilgili dönemdeki vardiya doluluğu görüntülenebilir.
- **Vardiya Ekleme:** Takvime yeni bir çalışma kaydı girmek için ekranın sağ alt köşesinde bulunan **"Vardiya Ekle"** butonu kullanılır.

2. Personel Vardiya Atama Süreci

"Vardiya Ekle" butonuna tıklandığında açılan **"Personel Vardiya Atamaları"** ekranı, atama yapılacak kişilerin seçildiği ve kuralların belirlendiği alandır. Atama süreci üç ana sekmeden

oluşur:

A. Seçim Aşaması (Personellerden Seç / Personel Gruplarından Seç)

- **Bireysel Seçim:** "Personellerden Seç" sekmesinde, sistemdeki tüm çalışanlar listelenir. Atama yapılacak personeller kutucuklar işaretlenerek belirlenir.
- **Grup Bazlı Seçim:** Daha önce oluşturulan "Vardiya Grupları" bu sekmeden tek tıkla seçilerek, grubun tüm üyelerine toplu atama yapılabilir.

B. Parametrelerin Belirlenmesi

Seçim yapıldıktan sonra ekranın üst panelindeki ana parametreler doldurulur:

- **Başlangıç/Bitiş Tarihi:** Vardiyanın geçerli olacağı tarih aralığı.
- **Vardiya:** Tanımlanmış vardiya saatlerinden hangisinin uygulanacağı (Örn: Fabrika Akşam Vardiyası).
- **İş Birimi ve Personel Tipi:** Atamanın hangi birim ve görev tanımı için geçerli olduğu.

Atamanın Kesinleştirilmesi (Vardiya Yapacak Personeller Listesi)

Seçilen personeller ve belirlenen parametreler bu sekmede birleştirilir:

- **Toplu Parametre Yansıtma:** Listenin üst kısmındaki parametreler girildikten sonra, personel listesi üzerinde **sağ tıklanarak** şu işlemler yapılır:

- **Parametreleri Satıra Yansıt:** Sadece seçili olan personel için bilgileri günceller.
- **Parametreleri Tüm Satırlara Yansıt:** Yukarıda seçilen tarih ve vardiya bilgilerini listedeki tüm personellere tek seferde uygular.
- **Kaydet:** Bilgiler satırlara yansdıktan sonra "**Kaydet**" butonuna basılarak vardiya cetveli resmileştirilir.

Personel Vardiyası Atamaları

Başlangıç / Bitiş Tarihi: / Vardiya: Seçiniz... İş Birimi: Seçiniz... Personel Tipi: Seçiniz...

Personellerden Seç Personel Gruplarından Seç Vardiya Yapacak Personeller Listesi

SİCİL NO	TCK NO	AD SOYAD	PERSONEL TİPİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	VARDİYA	İŞ BİRİMİ	İŞLEM DURUMU
Q	Q	Q	Tümü	Q	Q	Tümü	Tümü	Q

Sayı:0

Kaydet Kapat

Yazılım, danışmanlık ve ücretsiz araçlar

YAZILIM VE HİZMET

Bordro ve Özlük Yazılımı

Karmaşık bordroyu tek motorda çalıştırın.

prozon.net/bordro-ve-ozluk-yazilimi/

Bordro Outsource

Operasyon bizde, ekran ve veri sizde.

prozon.net/insan-kaynaklari/bordro-outsource/

Ar-Ge, Teknopark, TEKMER

Kurgu, başvuru ve muafiyet süreçleri.

prozon.net/yatirimlar-ve-ar-ge/

ÜCRETSİZ ARAÇLAR

Hesap Makineleri

Bordro ve tazminat hesapları; üyelik gerekmez.

prozon.net/hesap-makineleri/

Analiz Merkezi

Teknopark ve teşvik analizleri.

analiz.prozon.net

Yıllık Parametreler

SGK ve vergi parametreleri, yıl yıl.

prozon.net/yillik-parametreler/

GÜNCEL KALIN

Mevzuat Takvimi

Beyan ve ödeme günleri tek takvimde.

prozon.net/mevzuat-takvimi/

Mevzuat Sirküleri

Haftada üç gün, ücretsiz e-posta bülteni.

prozon.net/sirkuler/#bulten

Bu belge https://prozon.net/bilgi_bankasi/vardiya-cetveli/ adresindeki Bilgi Bankası yazısından 22.09.2026 23:32 tarihinde üretilmiştir. Yazılım güncellendikçe ekranlar ve alan adları değişebilir; güncel içerik için siteyi ziyaret edin.

Prozon Kurumsal Teknoloji Çözümleri A.Ş. · Artan Plaza, Bağlarbaşı, Feyzullah Cd. No:140 Kat:5, 34844 Maltepe / İstanbul · +90 216 808 02 39 · bilgi@prozon.net