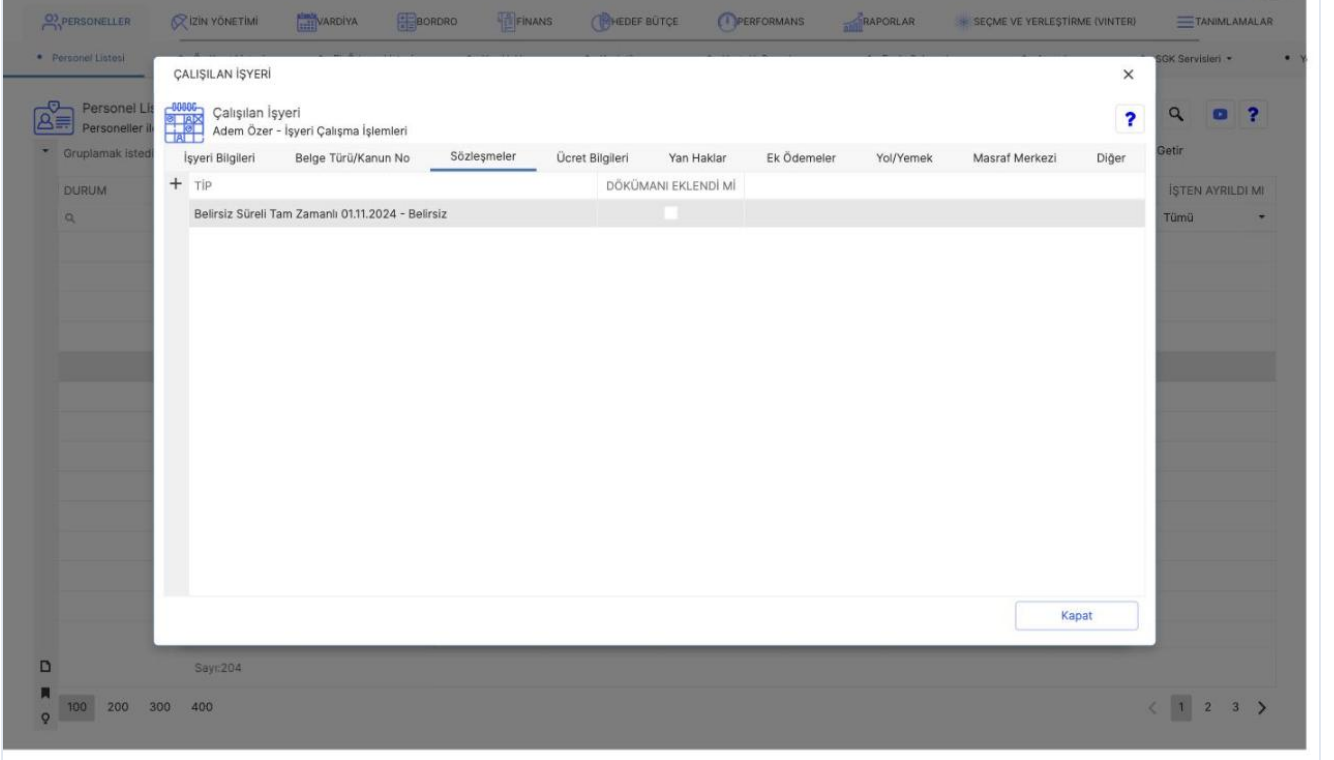


Sözleşmeler

Sözleşmeler sekmesi, personelin iş sözleşmesinin türünü, süresini ve haftalık çalışma saatini kaydeder; sözleşme metninin kendisi de bu ekrandan yüklenir. Ücret kayıtları sözleşmeye bağlandığı için bordro kurgusunun temeli buradadır.

Sekmeye nereden ulaşılır

Personeller → Personel Listesi ekranında ilgili çalışana sağ tıklanarak **İşyeri Bilgileri** açılır ve **Sözleşmeler** sekmesine geçilir. Listede **tip** ve **dökümanı eklendi mi** sütunları yer alır; sol üstteki “+” işareti ile yeni sözleşme kaydı açılır.



Girilen alanlar

- **Sözleşme tipi** – belirli/belirsiz süreli ve tam/kısmi zamanlı ayrımını belirleyen tanım.
- **Haftalık çalışma saati** – saat ve dakika olarak girilir.
- **Başlangıç tarihi** – sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarih.
- **Deneme süresi** ve **deneme süresi bitiş tarihi** – deneme kaydı işaretlendiğinde bitiş tarihi girilir. **Varsayılan Deneme Süresini Ata** düğmesi şirket parametrelerindeki süreyi otomatik

yerleştirir.

- **Açıklama** – sözleşmeye ilişkin notların yazıldığı alan.

Doküman ve sözleşme oluşturucu

Doküman Ekle düğmesiyle ya da dosyayı alana sürükleyerek imzalı sözleşme sisteme yüklenir; yüklendiğinde listedeki **dökümanı eklendi mi** işareti dolar. Sol alttaki **Sözleşme Oluşturucu** düğmesi, tanımlı şablondan sözleşme metni üretmeye yarar.

Dikkat edilmesi gerekenler

- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 63. maddesi uyarınca genel bakımdan haftalık çalışma süresi en çok kırk beş saattir; haftalık çalışma saati alanının bu sınırla uyumlu olması gerekir.
- Aynı Kanunun 15. maddesi uyarınca deneme süresi en çok iki ay olabilir; toplu iş sözleşmesiyle dört aya kadar uzatılabilir.
- Belirli süreli sözleşmeler esaslı bir neden olmadıkça birden fazla üst üste yapılamaz; sözleşme tipi seçilirken bu koşul gözetilmelidir.
- İmzalı sözleşmenin sisteme yüklenmesi, özlük dosyasının elektronik ortamda eksiksiz tutulmasını sağlar.

Yazılım, danışmanlık ve ücretsiz araçlar

YAZILIM VE HİZMET

Bordro ve Özlük Yazılımı

Karmaşık bordroyu tek motorda çalıştırın.

prozon.net/bordro-ve-ozluk-yazilimi/

Bordro Outsource

Operasyon bizde, ekran ve veri sizde.

prozon.net/insan-kaynaklari/bordro-outsource/

Ar-Ge, Teknopark, TEKMER

Kurgu, başvuru ve muafiyet süreçleri.

prozon.net/yatirimlar-ve-ar-ge/

ÜCRETSİZ ARAÇLAR

Hesap Makineleri

Bordro ve tazminat hesapları; üyelik gerekmez.

prozon.net/hesap-makineleri/

Analiz Merkezi

Teknopark ve teşvik analizleri.

analiz.prozon.net

Yıllık Parametreler

SGK ve vergi parametreleri, yıl yıl.

prozon.net/yillik-parametreler/

GÜNCEL KALIN

Mevzuat Takvimi

Beyan ve ödeme günleri tek takvimde.

prozon.net/mevzuat-takvimi/

Mevzuat Sirküleri

Haftada üç gün, ücretsiz e-posta bülteni.

prozon.net/sirkuler/#bulten

Bu belge https://prozon.net/bilgi_bankasi/sozlesmeler/ adresindeki Bilgi Bankası yazısından 22.09.2026 09:26 tarihinde üretilmiştir. Yazılım güncellendikçe ekranlar ve alan adları değişebilir; güncel içerik için siteyi ziyaret edin.

Prozon Kurumsal Teknoloji Çözümleri A.Ş. · Artan Plaza, Bağlarbaşı, Feyzullah Cd. No:140 Kat:5, 34844 Maltepe / İstanbul · +90 216 808 02 39 · bilgi@prozon.net