

Masraf Merkezi

Masraf Merkezi, personel giderlerinin hangi masraf merkezlerine hangi oranda yazılacağını belirleyen sekmedir. Bir çalışanın maliyeti tek bir birime yazılabileceği gibi, birden fazla masraf merkezine yüzdeyle bölünebilir.

Sekmeye nereden ulaşılır

Masraf merkezi dağılımı **İşyeri Kartı** içinde tutulur. Kartın üst şeridinde **Genel Bilgiler, Adres / İletişim Bilgileri, Banka Bilgileri, Kamu Yetkilileri, Nace Kodları, Hiyerarşik Konum, Yol/Yemek, Masraf Merkezi** ve **Muhtasar** sekmeleri bulunur.

Dağılım tablosu

Sekmedeki tablo üç sütundan oluşur: **Masraf Merkezi Tanım, Kod** ve **Oran**. Her satır bir masraf merkezini ve ona düşen yüzdeyi gösterir.

Yeni dağılım satırı ekleme

Sol üstteki + düğmesi **Masraf Merkezi Dağılım Kartı**'nı açar. **Masraf Merkezi** alanı açılır bir listedir; liste **Tanım** ve **Kod** sütunlarıyla gelir ve her iki sütunda arama yapılabilir. Seçimden sonra **Oran(%)** alanına yüzdeyi yazarsınız.

İŞYERİ KARTI

İşyeri Kartı Bu kartta işyerinin bilgilerini güncelleyebilirsiniz.

Genel Bilgiler Adres / İletişim Bilgileri Banka Bilgileri Kamu Yetkilileri Nace Kodları Hiyerarşik Konum Yol/Yemek Masraf Merkezi Muhtasar

MASRAF MERKEZİ TANIM KOD ORAN

MASRAF MERKEZİ DAĞILIM KARTI

Masraf Merkezi Dağılım Kartı Bu ekranda personelin masraf merkezi dağılımını yönetebilirsiniz.

Masraf Merkezi: Seçiniz...

Oran(%):

TANIM	KOD
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51
ANK51	ANK51

☐ Varsayılan İşyeri(Merkez Ofis)

Kaydet Kapat

Giderin tamamı tek merkeze yazılacaksa oran **100** olarak girilir; dağıtım yapılacaksa satırlar eklenip oranlar bölüştürülür. **Tamam** satırı tabloya ekler.

İŞYERİ KARTI

İşyeri Kartı Bu kartta işyerinin bilgilerini güncelleyebilirsiniz.

Genel Bilgiler Adres / İletişim Bilgileri Banka Bilgileri Kamu Yetkilileri Nace Kodları Hiyerarşik Konum Yol/Yemek Masraf Merkezi Muhtasar

MASRAF MERKEZİ TANIM KOD ORAN

MASRAF MERKEZİ DAĞILIM KARTI

Masraf Merkezi Dağılım Kartı Bu ekranda personelin masraf merkezi dağılımını yönetebilirsiniz.

Masraf Merkezi: ANK51

Oran(%): 100,00

Tamam Kapat

☐ Varsayılan İşyeri(Merkez Ofis)

Kaydet Kapat

Kartın altındaki **Varsayılan İşyeri (Merkez Ofis)** kutusu işyerinin merkez ofis olarak işaretlenmesini sağlar. **Kaydet** ile dağılım saklanır.

Yazılım, danışmanlık ve ücretsiz araçlar

YAZILIM VE HİZMET

Bordro ve Özlük Yazılımı

Karmaşık bordroyu tek motorda çalıştırın.

prozon.net/bordro-ve-ozluk-yazilimi/

Bordro Outsource

Operasyon bizde, ekran ve veri sizde.

prozon.net/insan-kaynaklari/bordro-outsource/

Ar-Ge, Teknopark, TEKMER

Kurgu, başvuru ve muafiyet süreçleri.

prozon.net/yatirimlar-ve-ar-ge/

ÜCRETSİZ ARAÇLAR

Hesap Makineleri

Bordro ve tazminat hesapları; üyelik gerekmez.

prozon.net/hesap-makineleri/

Analiz Merkezi

Teknopark ve teşvik analizleri.

analiz.prozon.net

Yıllık Parametreler

SGK ve vergi parametreleri, yıl yıl.

prozon.net/yillik-parametreler/

GÜNCEL KALIN

Mevzuat Takvimi

Beyan ve ödeme günleri tek takvimde.

prozon.net/mevzuat-takvimi/

Mevzuat Sirküleri

Haftada üç gün, ücretsiz e-posta bülteni.

prozon.net/sirkuler/#bulten

Bu belge https://prozon.net/bilgi_bankasi/masraf-merkezi/ adresindeki Bilgi Bankası yazısından 20.09.2026 17:14 tarihinde üretilmiştir. Yazılım güncellendikçe ekranlar ve alan adları değişebilir; güncel içerik için siteyi ziyaret edin.

Prozon Kurumsal Teknoloji Çözümleri A.Ş. · Artan Plaza, Bağlarbaşı, Feyzullah Cd. No:140 Kat:5, 34844 Maltepe / İstanbul · +90 216 808 02 39 · bilgi@prozon.net