

İzin Parametreleri

İzin Parametreleri

İZİN KARTI

İzin Tanımı: YILLIK İZİN

İzin Kodu: Yİ

İzin Türü: Ücretli İzin

İzin Hakkı Limit Tipi: Fazla İzin Hakkı Limitsiz Var

İzin Hakediş Periyodu: Yıllık

İzin Hakediş Zamanı: Dönem Sonunda

İzin Gün Sayısı: 14

18 Yaş altı ve 50 Yaş üstü İzin Gün Sayısı: 20

Yeni Başlayan Personellerin Bekleme Süresi: 0

Periyot Yenilenme Zamanı: ☒ İşe Giriş Tarihi (İşe giriş tarihinden itibaren periyot hesaplanır.)
☐ Yılın İlk Günü (Yıl ortasında işe giren bir personelde işe giriş tarihine göre orantılamaya yapılır.)

İzin Devir Kuralı: Devreder

Saatlik Talep Edilebilir: ☒ Saat Olarak Düşer

Tek Seferde Talep Hakkı En Az: 1 En Çok: 99

Çalışma Saatine Molaları Dahil Et: ☒ Eksik Gün Nedeni: Seçiniz... Cinsiyet: Tümü

Genel Tatilleri İzinden Düş: Hafta Tatillerini İzinden Düş:

Kaydet Kapat

İzin Tanımı: İzin türünün adı belirtilir. Örneğin: "Yıllık Ücretli İzin", "Mazeret İzni".

İzin Kodu: İzin türüne verilen kısa ve benzersiz bir kod. Sistemde arama ve filtreleme işlemlerini kolaylaştırır.

İzin Hakkı Limiti: Personelin izin hakedişi olmasa bile fazladan izin alıp "-" bakiyeye düşüp düşmeyeceği belirlenir.

İzin Hakediş Periyodu: İzin hakkının nasıl hesaplanacağı belirlenir (yıllık, aylık vb.).

İzin Gün Sayısı: Çalışanın her yıl kazanacağı izin gün sayısı belirlenir.

İzin Hak Ediş Zamanı: İzinin dönem başında mı sonunda mı olacağını belirler. Örneğin dönem sonunda seçildiyse işe giriş tarihinden 365 gün sonra, dönem başında seçildiyse önceki periyotta bu izin hak edilmiş mi diye kontrol sağlanır, eğer hak edilmemiş ise izin hakediş tanımlanır. İşe giriş durumlarında ise direkt izin hak etmiş şekilde başlar.

Periyot Yenilenme Zamanı: İzin hakkının her yıl yenilendiği tarih belirlenir.

İzin Devri Kuralı: Kullanılmayan izinlerin bir sonraki yıla devredilme durumu belirlenir.

Saatlik Talep Edilebilir: Her izin günlük talep edilebilir, ekstradan ilgili izin saatlik de talep edilebilmesi belirlenir. **(Ücretsiz izinler saatlik talep edilemez).**

Tek Seferde Talep Hakkı: Çalışanın tek seferde kullanabileceği maksimum izin günü sayısı belirlenir.

Cinsiyet: İzinin belirli bir cinsiyete özel olup olmadığı belirlenir.

Genel Tatilleri İzinden Düş: Genel tatillerin izin günlerinden düşülüp düşülmeyeceği belirlenir.

Hafta Tatillerini İzinden Düş: Hafta sonu tatillerinin izin günlerinden düşülüp düşülmeyeceği belirlenir.

Açıklama Zorunlu: İzin türü için bir açıklama yazılması zorunlu olup olmadığını belirtir.

Telafi Edilecek İzin: Bazı durumlarda izin alındığı saat kadar geri çalışma gerekebilir. Tanımlama sırasında burada belirlenir.

Yerine Bakacak Personel Belirlemesi Zorunlu: Çalışanın izinli olduğu süre boyunca yerine bakacak bir personel belirlenmesi gerekip gerekmediğini belirtir.

Bu İzin Fazla Mesai Karşılığında Kazanılan İzin Yap: Bu izin türünün fazla mesai karşılığında kazanılıp kazanılmayacağını belirtir.

Ücrete Dönüştürülebilir: Kullanılmayan izinlerin ücret olarak ödenip ödenmeyeceğini belirtir.

Bir Parçası En Az Belirli Gün Kullanılmak Zorunda Olan Bir İzin: İzinin belirli bir kısmının kesintisiz kullanılması gerektiğini belirtir.

Bilgilendirme Metni: İzin türü hakkında ek bilgiler veya uyarılar içeren bir metin girilebilir.

İzinin Hakedişi Kalmadığında Ekstra İzin Ver: İzin hakkı kalmamış bir çalışana ek izin verilir verilmeyeceği belirlenir.

Doğum Günü İzni: Bu izin türünün doğum günü izni olup olmadığını belirtir.

Ücretsiz İzinler Hakedişi Ötelesin: Ücretsiz izinlerin hakedişini erteleyip ertelemeyeceğini belirtir.

Ar-Ge Teknopark Kapsamında Teşviklendirilebilir: Bu izin türünün Ar-Ge çalışmaları için teşvik kapsamında olup olmadığını belirtir.

Çalışma Değerlendirilen Günleri İzinden Düş: Çalışma değerlendirmesi yapılan günlerin izinden düşülüp düşülmeyeceğini belirtir.

Tüm Şirketlere Ekle: Bu izin tanımının tüm şirket birimlerinde kullanılıp kullanılmayacağı belirlenir.

Yazılım, danışmanlık ve ücretsiz araçlar

YAZILIM VE HİZMET

Bordro ve Özlük Yazılımı

Karmaşık bordroyu tek motorda çalıştırın.

prozon.net/bordro-ve-ozluk-yazilimi/

Bordro Outsource

Operasyon bizde, ekran ve veri sizde.

prozon.net/insan-kaynaklari/bordro-outsource/

Ar-Ge, Teknopark, TEKMER

Kurgu, başvuru ve muafiyet süreçleri.

prozon.net/yatirimlar-ve-ar-ge/

ÜCRETSİZ ARAÇLAR

Hesap Makineleri

Bordro ve tazminat hesapları; üyelik gerekmez.

prozon.net/hesap-makineleri/

Analiz Merkezi

Teknopark ve teşvik analizleri.

analiz.prozon.net

Yıllık Parametreler

SGK ve vergi parametreleri, yıl yıl.

prozon.net/yillik-parametreler/

GÜNCEL KALIN

Mevzuat Takvimi

Beyan ve ödeme günleri tek takvimde.

prozon.net/mevzuat-takvimi/

Mevzuat Sirküleri

Haftada üç gün, ücretsiz e-posta bülteni.

prozon.net/sirkuler/#bulten

Bu belge https://prozon.net/bilgi_bankasi/izin-parametreleri/ adresindeki Bilgi Bankası yazısından 23.09.2026 02:49 tarihinde üretilmiştir. Yazılım güncellendikçe ekranlar ve alan adları değişebilir; güncel içerik için siteyi ziyaret edin.

Prozon Kurumsal Teknoloji Çözümleri A.Ş. · Artan Plaza, Bağlarbaşı, Feyzullah Cd. No:140 Kat:5, 34844 Maltepe / İstanbul · +90 216 808 02 39 · bilgi@prozon.net