

Eğitim Bilgileri

Eğitim Bilgileri, personelin öğrenim geçmişi, yabancı dil, sertifika ve üyelik bilgilerinin toplandığı sekmedir. Buradaki kayıtlar raporlanabilir; yetkinlik bazlı görevlendirme ve vardiya planlamasında kullanılır.

Sekmeye nereden ulaşılır

Personel kartında **Eğitim Bilgileri** sekmesine geçin. Sekme beş alt başlığa ayrılır: **Eğitim Durumu, Yabancı Dil Bilgisi, Kurs-Sertifika Bilgileri, Mesleki Yeterlilik** ve **Kulüp Dernek Üyelikleri**.

PERSONEL KARTI (Adem Özer)

Personel Kartı

Adem Özer - Personel bilgilerini güncelleyebilirsiniz.

Kişisel Bilgiler

Çalışma Bilgileri

Banka Bilgileri

İletişim Bilgileri

Eğitim Bilgileri

Sağlık Bilgileri

İcra/Nafaka

Disiplin Cezaları

Zimmet

Belgeler/Evraklar

Eğitim Durumu

Yabancı Dil Bilgisi

Kurs-Sertifika Bilgileri

Mesleki Yeterlilik

Kulüp Dernek Üyelikleri

+ EĞİTİM SEVİYESİ

OKUL ADI

BÖLÜM

DEVAM TİPİ

BAŞLAMA YILI

MEZUNİYET YILI

PUAN SİSTEMİ

DERECEŚİ

Lisans

Örnek Üniversitesi

Endüstri Mühendis...

Mezun

2012

2016

4

3.2

Kaydet

Kapat

100

200

300

400

<

1

2

3

>

Eğitim durumu ekleme

Listenin solundaki + butonu *Personel Eğitim Bilgileri* formunu açar. **Eğitim Seviyesi** açılır listesinde ilköğretim, ortaokul, kırsal okuma yazma belgesi, lise, ustalık belgesi, ön lisans, lisans, temel bilimler lisans ve yüksek lisans seçenekleri bulunur; yanındaki ikinci liste **mezun** mu **devam** mı olduğunu belirler.

Ardından **Okul Adı, Bölüm, başlangıç ve bitiş yılı, Okul Puan Sistemi** (4'lük veya 100'lük) ve **Mezuniyet Derecesi** girilir. Kayıt listede eğitim seviyesi, okul, bölüm, devam tipi, yıllar, puan sistemi ve derece sütunlarıyla görünür.

Diğer alt sekmeler

- **Yabancı Dil Bilgisi** — personelin bildiği diller ve seviyeleri. Tanımlamalarda tutulan dil listesinden seçilir.
- **Kurs-Sertifika Bilgileri** — alınan eğitim ve sertifikalar, veren kurum ve geçerlilik tarihleriyle.
- **Mesleki Yeterlilik** — MYK belgeleri; belgeyi veren kurum ve geçerlilik başlangıç-bitiş tarihi tutulur.
- **Kulüp Dernek Üyelikleri** — personelin mesleki oda ve dernek üyelikleri.

PROZON'DAN

Yazılım, danışmanlık ve ücretsiz araçlar

YAZILIM VE HİZMET

Bordro ve Özlük Yazılımı Karmaşık bordroyu tek motorda çalıştırın. prozon.net/bordro-ve-ozluk-yazilimi/	Bordro Outsource Operasyon bizde, ekran ve veri sizde. prozon.net/insan-kaynaklari/bordro-outsource/	Ar-Ge, Teknopark, TEKMER Kurgu, başvuru ve muafiyet süreçleri. prozon.net/yatirimlar-ve-ar-ge/
---	---	---

ÜCRETSİZ ARAÇLAR

Hesap Makineleri Bordro ve tazminat hesapları; üyelik gerekmez. prozon.net/hesap-makineleri/	Analiz Merkezi Teknopark ve teşvik analizleri. analiz.prozon.net	Yıllık Parametreler SGK ve vergi parametreleri, yıl yıl. prozon.net/yillik-parametreler/
--	---	---

GÜNCEL KALIN

Mevzuat Takvimi Beyan ve ödeme günleri tek takvimde. prozon.net/mevzuat-takvimi/	Mevzuat Sirküleri Haftada üç gün, ücretsiz e-posta bülteni. prozon.net/sirkuler/#bulten
---	--

Bu belge https://prozon.net/bilgi_bankasi/egitim-bilgileri/ adresindeki Bilgi Bankası yazısından 22.09.2026 23:33 tarihinde üretilmiştir. Yazılım güncellendikçe ekranlar ve alan adları değişebilir; güncel içerik için siteyi ziyaret edin.

Prozon Kurumsal Teknoloji Çözümleri A.Ş. · Artan Plaza, Bağlarbaşı, Feyzullah Cd. No:140 Kat:5, 34844 Maltepe / İstanbul · +90 216 808 02 39 · bilgi@prozon.net